

**DECIZIE****NR. 16 din 13.09.2021*****Privind numirea responsabililor de structurii ale unității Școala Gimnazială Bărcănești*****Având în vedere:**

- **Legea educației naționale nr.1/2021**
- Regulamentul cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar nr. 5447/2020;
- Propunerile și dezbaterile din Consiliul profesoral, întrunit în ședința din 06.09.2021, ședință consemnată în registrul de procese-verbale;
- hotărârea Consiliului de administrație, întrunit în ședința din 13.09.2021, ședința consemnată în registrul de procese-verbale;
- Decizia nr.824/12.08.2021 a Inspectorului școlar general al Inspectoratului școlar județean Ialomița.

**Se emite prezenta decizie: Art.1.** Se constituie Comisia de acordare a burselor școlare având următoarea componență:

<b>Nr. crt.</b>	<b>Cadru didactic</b>	<b>Calitate</b>
1.	GHIOCA ELENA - LUIZA	Responsabil – corp B
2.	MITRAN MONICA	Responsabil GPN Condeești
3.	DRAGOMIR MARIANA	Responsabil structura Condeești -înv. primar

**Art. 2** Atribuțiile responsabililor sunt următoarele:

1. Este subordonat școlii cu personalitate juridică de care aparține, reprezentat de director.
2. Reprezintă structura unitate de învățământ în relațiile cu terțe persoane fizice și juridice, în limitele competențelor prevăzute de lege.
3. Manifestă loialitate față de unitatea de învățământ, credibilitate și responsabilitate în deciziile sale, încredere în capacitățile angajaților; încurajează și susține colegii, în vederea motivării pentru formare continuă și pentru crearea în unitate a unui climat optim desfășurării procesului de învățământ.



JUDEȚ IALOMIȚA

4. Are drept de îndrumare și control asupra activității întregului personal salariat al structurii unitate de învățământ;
5. Aprobă vizitarea structurii unitate de învățământ și asistența la orele de curs sau la activități școlare / extrașcolare, efectuate de către persoane din afara unității de învățământ, cu respectarea prevederilor legale în vigoare. Fac excepție reprezentanții instituțiilor cu drept de control asupra unităților de învățământ.
6. Prezintă rapoarte semestriale și anuale și alte situații solicitate Consiliului de Administrație al unității școlare cu personalitate juridică de care aparține.
7. Participă la programe de formare continuă în management educațional.

**Art. 3** Compartimentul secretariat va duce la îndeplinire prevederile prezentei decizii

**Director,**

**Neagu Oana - Maria**

**Secretar,**

**Neacșu Lenuța**